



TRIBUNALE PER I MINORENNI DI CAMPOBASSO

Oggetto: variazione tabellare urgente.

Il Presidente reggente

- letta la Circolare del C.S.M. sulla formazione delle tabelle per il quadriennio 2026-2029 del 26.6.2024 e succ. mod., applicabile, dal 2.9.2024, anche ai T.M.;
- ritenuto che la collega Annalisa Malafronte è in congedo obbligatorio per maternità a far data dall'11.9.2025, allo stato per cinque mesi, e che quindi la sua assenza si protrarrà per un significativo lasso di tempo;
- dato atto che sino alla data odierna i procedimenti a lei assegnati sono stati trattati dallo scrivente, secondo quanto dispone la tabella di organizzazione dell'Ufficio, approvata dal C.S.M. il 6.9.2023;
- rilevato che deve quindi provvedersi alla sostituzione della medesima nelle procedure civili, sia quelle di cui è giudice assegnataria, sia quelle di nuova iscrizione, e nei Collegi penali, dibattimentale, del riesame e di sorveglianza, di cui è componente;
- ritenuto che la collega è titolare dei procedimenti civili il cui numero di iscrizione nel relativo registro termina con i numeri 1, 5 e 8, assegnati alla predetta secondo le previsioni tabellari al momento della sua immissione in possesso, e che la stessa è Mag.rif. dell'Ufficio;
- rilevato che è opportuno che lo scrivente, la dr.ssa Mancini e la dr.ssa Vezzi, per evidenti ragioni di continuità e di economia procedimentale, stante la conoscenza degli atti, trattino gli affari di cui erano titolari prima dell'attribuzione alla dr.ssa Malafronte;
- considerato inoltre che deve essere designato nuovo Mag.rif.;



- dato atto inoltre che le colleghe Mancini e Vezzi si sono dette concordi sull'assetto di seguito esposto, nel corso di apposita riunione svoltasi in data 21.10.2025, cui la collega Malafronte non ha potuto prendere parte per impedimento personale;

DISPONE

che dalla data in cui saranno compiuti dalla cancelleria gli adempimenti amministrativi e tecnici necessari per il mutamento dell'assegnazione dei procedimenti civili interessati, e sino al rientro in servizio della collega Malafronte:

1) quanto alle procedure civili di V.G., idoneità all'adozione internazionale e nazionale e di domande di adozione ex art. 44 l. 184/1983, nonché di controllo e limitazione della responsabilità genitoriale (artt. 330-333 Cod. Civ.), alla stessa assegnati, pendenti al 21.10.2025:

quelle distinte dal n. 1 siano assegnate e trattate dal presidente, quelle distinte dal n. 5 siano assegnate e trattate dalla dr.ssa Mancini e quelle iscritte al n. 8 siano assegnate e trattate dalla dr.ssa Vezzi; per i soli affari già assegnati alla Dr.ssa Malafronte non riconducibili ai suddetti numeri, i procedimenti con i nn. 3), 6), 9) e 5) saranno assegnati alla Dr.ssa Mancini, quelli distinti ai nn. 0), 2), 4) e 8) saranno assegnati alla Dr.ssa Vezzi e quelli di cui ai nn. 1) e 7) saranno assegnati al Presidente.

2) in ordine ai processi di adottabilità di cui è titolare la medesima collega, stante il contestuale espletamento da parte dello scrivente delle attività di coordinamento, guida e direzione connesse alle funzioni svolte, anche con riferimento al settore amministrativo, nonché degli adempimenti connessi all'ispezione ordinaria ministeriale le cui attività preliminari sono già in corso, stante la mancanza in organico della figura dello specifico Dirigente, le stesse sono temporaneamente assegnate con le seguenti modalità:

3) i procedimenti n. 60000005/2022 R.G. e n. 1135/2024 R.G. alla dott.ssa Mancini ed i rimanenti due, contraddistinti dal n. 198/2025 R.G. e n.

262/2024 R.G., alla dott.ssa Vezzi, tenendo conto dei numeri di assegnazione generale suindicati;

4) i procedimenti amministrativi di cui all'art. 25 e ss. del R.D. n. 1404/1934 ed all'art. 13 della L. n. 47/2017, restano invece attribuiti interamente al presidente;

5) per quanto attiene alle nuove assegnazioni in ambito civile, i procedimenti caratterizzati da urgenza (promossi ex artt. 473-bis.15 C.p.c., 403 Cod. Civ. e di adottabilità) saranno assegnati con il seguente criterio: il primo procedimento sarà assegnato al magistrato più anziano, il secondo a quello che lo segue in ordine di anzianità e così via fino al sesto. Il settimo sarà assegnato al Presidente. Dall'ottavo si riprenderà con i medesimi criteri.

Tutte le procedure di cui al punto n. 1), quelli con numero di iscrizione 1 saranno assegnati e trattati dal presidente, quelli con numero di iscrizione 5 saranno assegnati e trattati dalla dr.ssa Mancini e quelli con numero di iscrizione 8 saranno assegnati e trattati dalla dr.ssa Vezzi;

6) il Collegio dibattimentale di cui la dr.ssa Malafronte è componente titolare sarà composto, secondo le tabelle di organizzazione dell'Ufficio, dalla stessa dr.ssa Vezzi e presieduto dalla dr.ssa Mancini – la quale provvederà alla stesura di tutte le sentenze ed ordinanze – o, in caso di incompatibilità delle medesime, dallo scrivente, qualora non abbia presieduto il Collegio dell'Udienza preliminare o non sussista altra causa di incompatibilità; nelle ipotesi di doppia incompatibilità, si provvederà alla richiesta di applicazione di altro giudice, che verrà tempestivamente richiesta al Presidente della Corte di Appello;

7) il Tribunale del Riesame sarà composto dalla dr.ssa Mancini unitamente alla dr.ssa Vezzi o dal presidente, Gip supplente, secondo il regime delle incompatibilità; in caso di doppia incompatibilità sarà composto da un giudice applicato, dopo apposita istanza urgente, dal Presidente della Corte di Appello;

8) il Tribunale di Sorveglianza sarà composto dalla dr.ssa Mancini – che provvederà alla stesura di tutti i relativi provvedimenti – e dalla dr.ssa Vezzi, o, in caso di incompatibilità delle medesime, dal dr. Petti; Magistrato di Sorveglianza sarà la dott.ssa Vezzi, supplente la dott.ssa Mancini;

Per le attività istruttorie in sede civile, i giudici potranno delegare tutti i Giudici Onorari per i vari incumbenti.

Le camere di consiglio civili continueranno ad essere tenute ogni settimana il giovedì, con inizio alle ore 9,30; le stesse saranno presiedute dal presidente - con l'eccezione di quelle in cui saranno trattati i procedimenti promossi ai sensi degli artt. 8 e segg. della L. n. 184/83 che verranno presiedute dalla dr.ssa Mancini con la dr.ssa Vezzi - insieme con le medesime colleghe Mancini e Vezzi, con i distinti collegi previsti in tabella e che si alternano settimanalmente (GG. OO. dott.ri Di Cesare e Marino e dott.ri Leonelli e Preziuso). Nelle camere di consiglio nelle quali il Presidente sottoporrà al vaglio del collegio le procedure ex art. 25 R.D. 1404/1934 ed ex art. 13 L. n. 47/2017, fermo restando uno spazio di flessibilità per i vari impegni di ufficio, comporrà il collegio la Dr.ssa Mancini.

I giudici, inoltre, alla luce della rilevante carenza di organico e delle significative problematicità conseguite all'introduzione del rito unico per minori e famiglia, avranno ampia possibilità di delegare ed essere affiancati da Giudici Onorari per qualsiasi tipologia di udienza.

DESIGNA altresì la collega S. Mancini Mag.rif. dell'Ufficio sino al rientro in servizio della collega Malafrente, richiamati i pareri favorevoli espressi al riguardo dai R.i.d., dr.sse Carissimi e Lubrano, pervenuti il 30.9 ed il 10.10.2025.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, a norma dell'art. 40 della richiamata Circolare del C.S.M. sulla formazione delle tabelle per il quadriennio 2026-2029 del 26.6.2024 e succ. mod., applicabile, come detto, dal 2.9.2024 anche ai T.M..

Dispone che il presente atto sia comunicato immediatamente ai giudici togati ed onorari dell'Ufficio, con l'avvertimento che possono proporre osservazioni in merito entro sette giorni dalla comunicazione direttamente al Presidente della Corte di Appello di Campobasso, e che sia trasmesso allo stesso Presidente ed alle cancellerie del T.M..

Manda infine al Direttore per l'inserimento del documento nell'applicazione CSMAApp.

Campobasso, 23 ottobre 2025

Il Presidente del Tribunale r.

Dott. Prospero Petti


Depositato in Cancelleria

addi 26-10-2025

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Adriana NOTO)
